



## **Обявление относно подбор на персонал за Център за настаняване от семеен тип за лица с умствена изостаналост**

петък, 14 февруари 2014

### **ОБ Я В Л Е Н И Е**

Община Пазарджик в качеството си на бенефициент по проект „Бъдеще“ по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Живот в общността“, бюджетна линия BG051PO001-5.2.13, ще осъществи подбор на **персонал за Център за настаняване от семеен тип за лица с умствена изостаналост, както следва:**

1. Управител – един;
2. Социален работник – двама;
3. Психолог – един;
4. Домакин / поддръжка – един;
5. Трудотерапевт – четири;

### **Минимални изисквания за заемане на длъжностите:**

1. Образование – средно или висше, в зависимост от длъжността, за която кандидатства.
2. Професионален опит – предимство при кандидатстване е опит при работа с лица с умствена изостаналост.
3. Опит при изпълнение на проекти – предимство.

### **Специфични изисквания:**

1. Компютърна грамотност – задължителен за управител; касиер-домакин и социален работник.
2. Шофьорска книжка – задължителна за касиер-домакин.
3. Опит при работа в екип.

Длъжността се заема чрез сключване на трудов договор по чл. 67, ал. 1, т. 2, във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 2 от Кодекса на труда.

Възнаграждението по трудовия договор се осигурява по проект “Бъдеще”, съфинансиран със средства от Европейски социален фонд.

## **II. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОРА**

1. Необходимите документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в подбора са:



- Писмено заявление за кандидатстване – по образец.
- CV - свободен текст .
- Копие от документи за придобита образователна степен, допълнителни квалификации.
- Копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова книжка).

2. Документите следва да се подават лично или чрез пълномощник, или по куриер /валидна е датата на получаване/ в Информационен център на община Пазарджик – гише “Деловодство”, за проект “Бъдеще” в срок до 24.02.2014г. включително – 17.00 часа, за процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Живот в общността”, бюджетна линия BG051PO001-5.2.13.[1]

3. Всяко постъпило заявление за участие в подбора в рамките на обявения срок се разглежда от комисия, определена със заповед на кмета на община Пазарджик.

4. Подборът протича в два етапа:

- Проверка за съответствието на представените документи с обявените изисквания, в 3 (три) дневен срок от изтичане срока на обявлението.
- Интервю в 3 (три) дневен срок след проверката на съответствията на представените документи.

До по – нататъшно участие в процедурата за подбор не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи в срок или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията.

Списъците на допуснатите и недопуснатите до интервю кандидати, както и датата, часът и мястото на провеждане на интервюто се обявяват на интернет страницата на община Пазарджик до 27.02.2014г.

В списъка на недопуснатите до събеседване кандидати се посочват основанията за недопускането им.

Интервюто се провежда от комисията по т. 3 и има за цел да се установи в каква степен всеки кандидат притежава професионалните и делови качества и мотивация, необходими за изпълнението на длъжността.

След приключване на работата си комисията изготвя протокол с резултатите от интервюто и списък с класираните кандидати в 3 (три) дневен срок от провеждането на интервюто.

Кметът на община Пазарджик сключва трудов договор с класираните кандидати.

### **III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЛЪЖНОСТТА.**

Център за настаняване от семеен тип за лица с увствена изостаналост в с. Хаджиево.

---

[1] 10 календарни дни от датата на публикуване на обявлението.