



## **Обявление относно подбор за следните длъжности: „МЕДИЦИНСКА СЕСТРА” - 1; „ПСИХОЛОГ” в ЦСВР - Пазарджик - 1; „ХИГИЕНИСТ” в ЦСВР - Пазарджик - 1 по Проект ”Център за социално включване и развитие - Пазарджик”**

петък, 01 октомври 2021

### **ОБЯВЛЕНИЕ**

Община Пазарджик в качеството си на бенефициент по Проект ”Център за социално включване и развитие - Пазарджик” – договор № BG05M9OP001-2.004-0009-C01, приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване”, Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г. ще осъществи подбор за следните **длъжности**:

**1. „МЕДИЦИНСКА СЕСТРА” - 1 (услугата „Ранна интервенция на уврежданията”);**

**2. „ПСИХОЛОГ” в ЦСВР - Пазарджик (услугите „Ранна интервенция на уврежданията”, „Предоставяне на психологическа подкрепа и консултация на бъдещи и настоящи родители за формиране и развитие на родителски умения”, „Семейно консултиране и подкрепа” и „Индивидуална и групова работа с деца и родители, които не са от уязвими групи, с цел посещение на детска градина”) - 1;**

**3. „ХИГИЕНИСТ” в ЦСВР - Пазарджик - 1**

#### **I. Минимални изисквания за заемане на вакантните длъжности:**

*Кандидатите за посочените длъжности да са в работоспособна възраст и да не са придобили право на пенсия по възраст или стаж. При непостъпили документи от кандидати в работоспособна възраст ще бъдат разгледани и документите на кандидати в пенсионна възраст.*

#### **1. Длъжността „МЕДИЦИНСКА СЕСТРА”:**

**1.1. Образование:** завършена образователна степен професионален бакалавър или средно специално медицинско образование – медицинска сестра/фелдшер;

**1.2. Професионален опит** – не по-малък от 1 година в областта на здравните дейности;  
*предимство:* опит при работа с деца от целевата група;

#### **2. Длъжността „ПСИХОЛОГ”:**



**2.1. Образование:** завършено висше образование; специалност: психология;

**2.2. Професионален опит** – не се изисква; *предимство:* практически опит в работа с уязвими деца и семейства или в изпълнение на проекти в областта на социални услуги за деца и семейства, здравеопазване, образование или социално включване на деца и семейства в риск; способност за планиране и организиране на дейността, аналитични умения и способност за адекватно и бързо решаване на проблеми; да притежават комуникативни умения и умения за работа в екип.

### **3. Длъжността „ХИГИЕНИСТ“:**

**3.1. Образование:** завършено средно образование;

**3.2. Професионален опит** – не се изисква

## **II. Характер на работата:**

### **За длъжността "МЕДИЦИНСКА СЕСТРА"**

1. Провеждане на работа на терен, включително и чрез посещения на домовете – идентифициране потребителите на услугите и мотивиране за ползване на услугата "Ранна интервенция на уврежданията", работа в екип с лекар – педиатър;
2. Организиране и провеждане на здравни консултации и подкрепа на родители на деца от 0-7 г. под прякото наблюдение на лекар – педиатър;
3. Подпомагане дейността на педиатъра при осъществяване на консултации на децата, потребители на услугата "Ранна интервенция на уврежданията";
4. Участие в периодични срещи с останалите специалисти, включени в дейностите по Проекта, с цел съвместна работа, подобряване на прилаганите методи и други;
5. Разпространение на обучителни и информационни материали сред целевите групи;

### **За длъжността "ПСИХОЛОГ"**

1. Идентифициране потребители на услугите /дейностите по Проекта, в който участва, и мотивирането им да ползват комплекса от услуги, предоставяни от ЦСВР-Пазарджик;
2. Участие при организирането и провеждането на мобилната работа в рамките на дейностите, в които участва;
3. Провеждане на групови и индивидуални сесии за консултация и подкрепа на родители на деца относно особеностите на психичното развитие на децата, посещаващи ЦСВР - Пазарджик;
4. Оказване на подкрепа на персонала в детските градини на територията на община Пазарджик, където има интегрирани деца от уязвими групи в изпълнение на проектните дейности, провеждане на индивидуална работа с тези деца и техните семейства във взаимодействие със социалните работници в ЦСВР - Пазарджик;
5. Провеждане на групови и индивидуални консултации и подкрепа на целевите групи по проекта, съобразно своята компетентност;
6. Разработване на програми и обучителни материали в рамките на своята компетентност за провеждане на групови работи с целевите групи по проекта;
7. Обучение на родителите за прилагането на похвати за работа с детето, с цел създаване у него



- на умения за самостоятелен живот и за самоподготовката му в къщи;
8. Създаване и поддържане на индивидуални досиета на децата, ползващи услугите на Център за социално включване;
  9. Участие в периодични срещи с останалите специалисти от екипа на Центъра, с цел съвместна работа, подобряване на прилаганите методи и други;
  10. Участие в подготовката и провеждането на дейности за популяризиране и обсъждане на услугите по проекта, включително и чрез разработване на информационни материали относно същността на услугата, в която участва.

### **За длъжността "ХИГИЕНИСТ"**

1. Извършва почистване на определените работни помещения и общите части на сградите, в които функционира ЦСВР - Пазарджик, съгласувано с управителя на ЦСВР - Пазарджик.
2. Следи за повреди и течове в помещенията и общите части и съобщава за това своевременно на управителя на ЦСВР - Пазарджик.
3. Периодично зарежда с необходимите санитарно-хигиенни материали сервизните помещения.
4. Изнася събраните отпадъци по определените за събиране на сметта места, като съблюдава те да не бъдат разпилявани.
5. Проверява състоянието на работните помещения след приключване на работа на забравени включени електроуреди или кранове на вода, които са в състояние да причинят пожари и наводнения. При неизпълнение на това си задължение, носи отговорност за причинените вреди.

Основното месечно възнаграждение за посочените длъжности се осигурява по проект "Център за социално включване и развитие - Пазарджик".

### **III. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОРА**

1. Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в подбора, са:
  - Писмено заявление за кандидатстване - по образец, за всяка вакантна длъжност.
  - Автобиография - по образец, за всяка вакантна длъжност.
  - Декларация - по образец.
  - Копие от документи за придобита образователна степен, допълнителни квалификации.
  - Копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит.
2. Документите следва да се подават лично в Център за информация и услуги на гражданите на община Пазарджик - гише „Деловодство“, за проект „Център за социално включване и развитие - Пазарджик“ **в срок до 17:00 ч. на 15.10.2021 г.**
3. Всяко постъпило заявление за участие в подбора в рамките на обявения срок се разглежда от комисия, определена със заповед на Кмета на община Пазарджик.

Подборът протича в два етапа:

- Проверка на съответствието на представените документи с обявените изисквания, в петдневен срок от изтичане срока на обявлението;
- Събеседване в тридневен срок след проверката на съответствията на представените документи.

До по-нататъшно участие в процедурата за подбор не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи в срок, или представените документи не удостоверяват изпълнението на



изискванията.

Списък на допуснатите до събеседване кандидати ще бъде публикуван на интернет страницата на община Пазарджик **до 17:00 часа на 21.10.2021 година**. В списъка на недопуснатите до събеседване кандидати се посочват основанията за недопускането им.

Събеседването ще се проведе до 27.10.2021 г. от комисията по т.3 след проверката на съответствията на представените документи и има за цел да установи в каква степен всеки кандидат притежава професионалните качества и мотивация, необходими за изпълнението на длъжността, за която кандидатства.

Извлечение от протокола с класираните кандидати ще бъде публикувано на интернет страницата на община Пазарджик **до 17:00 часа на 29.10.2021 година**.

Кметът на община Пазарджик сключва трудов договор с класираните кандидати със срок: до 31.12.2021 г.

За въпроси: тел. 034/402 241 – координатор проект

Файлове:



[Декларация](#)



[Автобиография - за длъжността "МЕДИЦИНСКА СЕСТРА"](#)



[Заявление за кандидатстване - за длъжността "МЕДИЦИНСКА СЕСТРА"](#)



[Автобиография - за длъжността "ПСИХОЛОГ"](#)



[Заявление за кандидатстване - за длъжността "ПСИХОЛОГ"](#)



[Автобиография - за длъжността "ХИГИЕНИСТ"](#)



[Заявление за кандидатстване - за длъжността "ХИГИЕНИСТ"](#)