



КОНКУРС ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА „ДИРЕКТОР“ НА ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА

петък, 22 февруари 2019

ОБЩИНА ПАЗАРДЖИК

На основание чл. 91 от КТ и във връзка с чл.217, ал.5 от ЗПУО и Заповед № 261/14.02.2019 г.

ОБЯВЯВА КОНКУРС

ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА „ДИРЕКТОР“ НА ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА, КАКТО СЛЕДВА:

1. Директор на ДГ „Снежанка“ гр. Пазарджик, ул. „Цар Калоян“ №1
2. Директор на ДГ „Радост“ гр. Пазарджик, ул. „Димитър Греков“ №2
3. Директор на ДГ „Зорница“ гр. Пазарджик, ул. „Пловдивска“ №1
4. Директор на ДГ „Върбица“ гр. Пазарджик, ул. „Преспа“ № 69

1. ОБЛАСТ НА ДЕЙНОСТ:

Организационна, контролна, методическа, информационна дейност;

Дейност по осъществяване правомощията на работодател;

Административно-стопанска и финансова дейност.

2. ЦЕЛ НА ДЛЪЖНОСТТА:

Директорът на детската градина управлява цялата система от човешки, финансови и материални ресурси в конкретното детско заведение в контекста на държавната и общинската политика в областта на образованието.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА:

1. Да са български граждани;

2. Длъжността “Директор” на общинска детска градина може да се заема и от:

- граждани на други държави членки на ЕС;
- чужди граждани, ако са предложени по международни спогодби;
- продължително пребиваващи в страната чужди граждани – със съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието;



- дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.

3. Да имат завършено висше образование на образователната квалификационна степен "Бакалавър" /съгласно чл.42, ал.1, т.1, б. „б” от ЗВО/ или "Магистър", професионална квалификация "учител" и педагогическа правоспособност, която позволява да се изпълнява нормата за задължителна преподавателска работа на директор в детската градина, за която кандидатстват;

4. Да имат не по-малко от пет години учителски трудов стаж по смисъла на чл. 213, ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование ;

5. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер, независимо от реабилитацията-чл. 215, ал. 1, т. 1 от ЗПУО;

6. Да не са лишени по съдебен ред от правото да упражняват учителска професия по смисъла на чл. 215, ал. 1, т. 2 от ЗПУО;

7. Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата, определени с наредба, издадена от министъра на здравеопазването, съгласувано с министъра на образованието;

8. Да нямат наложено дисциплинарно наказание по чл.188 т.2 и т.3 от КТ, освен ако наказанието е заличено, и трудовото им правоотношение да не е било прекратявано на основание чл. 328, ал.1, т.5 от КТ в двугодишен срок преди подаване на документите за участие в конкурса, освен ако уволнението не е отменено като незаконно по надлежния ред;

9. Да притежават знания и умения за управление на човешките ресурси;

10. Да притежават компетентности по прилагането на информационните и комуникационните технологии;

11. Да познават нормативната уредба в областта на предучилищното образование;

12. Да притежават умения за работа в екип;

13. Да притежават добра езикова култура.

4. НАЧИН ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА:

Конкурсът се провежда на три етапа:

- допускане по документи;

- писмен изпит /тест;

- събеседване с кандидата относно визията му за организацията и управлението на детското заведение, за което кандидатства.

5. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА:

1. Документи:

а/ Заявление за участие в конкурса до кмета на община Пазарджик /по образец/;

б/ Документ за самоличност /копие/;



в/ Автобиография /европейски формат/ и актуална снимка /по образец/;

г/ Документи за завършена степен и специалност на висшето образование, професионална квалификация, правоспособност, документи за компютърна грамотност /копия/;

д/ Трудова и/или служебна книжка, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ осигурителен стаж и учителски трудов стаж /копие/;

е/ Свидетелство за съдимост /в срок на валидност/;

ж/ медицинско свидетелство (за работа), във връзка с кандидатстването за длъжността „Директор“ на общинска детска градина;

з/ Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболявания по чл.2 от Наредба № 4 от 24 октомври 2016 г .

2. При представяне на копия от посочените документи, кандидатите следва да носят със себе си и оригиналите за сверяване;

3. Копията на представените документи следва да са ясни и четливи.

4. Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

6. ДЛЪЖНОСТНА ХАРАКТЕРИСТИКА:

Длъжностната характеристика за конкурсната длъжност и образец на Заявление за участие е на разположение на всеки кандидат в стая № 708 – дирекция „Образование и култура“.

7. СРОК И МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА:

Документите за участие в конкурса се подават в запечатан плик с посочени трите имена на кандидата, точен адрес и телефон за връзка, лично от всеки кандидат или чрез пълномощник, до изтичането на 30 (тридесет) календарни дни след публикуване на обявата за конкурса, в административната сграда на община Пазарджик, на адрес: бул. „България“ №2, “Център за информация и услуги на гражданите” – гише „Деловодство” след сверяване с оригиналите в стая 708 дирекция “Образование и култура”.

Телефон за справки: 402-313, дирекция “Образование и култура”